



T.C.  
ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ  
Çerkeş Meslek Yüksekokulu  
Yüksekokul Kurulu İş Akış Şeması

İşlem / İş Akışı	Sorumlular	Faaliyet	Dokümantasyon / Çıktı
<b>Yüksekokul Kurulu İş Akış Süreci</b>	Akademik Personel	Yüksekokulun eğitim-öğretim ile ilgili faaliyetleri.	-
<b>Talep</b>	Öğretim Elemanı	Sorumluların eğitim-öğretim ile ilgili talepleri Bölüm Başkanlığı'na sunulur.	Teklif Yazısı
<b>Eğitim-Öğretim ile ilgili Talepler Uygun mu?</b>	Bölüm Başkanı, Bölüm Kurulu	Talepler değerlendirilir.	-
<b>HAYIR</b>	Bölüm Başkanı	Değerlendirme sonucu, gerekçesi ile birlikte ilgili sorumluya yazılı olarak bildirilir.	Bildirim Yazısı
<b>EVET</b>	<b>Talebin Bölüm Kuruluna Sunulması</b>	Talep Bölüm Kurulu Gündemine alınır	Bölüm Kurulu Gündemi ve Ekleri
<b>Talep Uygun mu?</b>	Bölüm Kurulu	Talep değerlendirilir.	-
<b>HAYIR</b>	Bölüm Başkanı	Değerlendirme sonucu, gerekçesi ile birlikte ilgili sorumluya yazılı olarak bildirilir.	Cevap Yazısı.
<b>EVET</b>	<b>Müdürlük Makamına Bildirim</b>	İlgili Talep Bölüm Kurul Kararı ile Müdürlük makamına iletilir.	Bölüm Kurul Kararı, Bildirim Yazısı
<b>Teklif Uygun mu?</b>	Müdürlük	Talep değerlendirilir.	-
<b>HAYIR</b>	Müdürlük	Değerlendirme sonucu, gerekçesi ile birlikte ilgili bölüme yazılı olarak bildirilir.	Cevap Yazısı
<b>EVET</b>	<b>Talebin Yüksekokul Kuruluna Sunulması</b>	Talep Yüksekokul Kurulu Gündemine Alınır	Yüksekokul Kurulu Gündemi ve ekleri

<p style="text-align: center;">Yüksekokul Kurulu</p>	<p style="text-align: center;">Yüksekokul Kurulu</p>	<p style="text-align: center;">İlgili Talep değerlendirilir.</p>	<p style="text-align: center;">-</p>
<p style="text-align: center;">Müdürlük</p>	<p style="text-align: center;">Müdürlük</p>	<p style="text-align: center;">Değerlendirme sonucu, gerekçesi ile birlikte ilgili bölüme yazılı olarak bildirilir.</p>	<p style="text-align: center;">Cevap Yazısı</p>
<p style="text-align: center;"><b>Teklif Rektörlük Makamına Sunulur</b></p>	<p style="text-align: center;">Müdürlük</p>	<p style="text-align: center;">Talep Rektörlük Makamına Sunulur</p>	<p style="text-align: center;">Yüksekokul Kurulu Kararı, Bildirim Yazısı</p>
	<p style="text-align: center;">Rektörlük</p>	<p style="text-align: center;">İlgili Talep değerlendirilir.</p>	<p style="text-align: center;">-</p>
<p style="text-align: center;">Rektörlük</p>	<p style="text-align: center;">Rektörlük</p>	<p style="text-align: center;">Değerlendirme sonucu, gerekçesi ile birlikte ilgili Yüksekokula yazılı olarak bildirilir.</p>	<p style="text-align: center;">Cevap Yazısı</p>
<p style="text-align: center;"><b>Talebin Senato Kuruluna Sunulması</b></p>	<p style="text-align: center;">Rektörlük</p>	<p style="text-align: center;">Talep Senato Kurulu Gündemine Alınır</p>	<p style="text-align: center;">Senato Kurulu Gündemi ve ekleri</p>
	<p style="text-align: center;">Senato Kurulu</p>	<p style="text-align: center;">İlgili Talep değerlendirilir.</p>	<p style="text-align: center;">-</p>
<p style="text-align: center;">Rektörlük</p>	<p style="text-align: center;">Rektörlük</p>	<p style="text-align: center;">Değerlendirme sonucu, gerekçesi ile birlikte ilgili Yüksekokula yazılı olarak bildirilir.</p>	<p style="text-align: center;">Cevap Yazısı</p>
<p style="text-align: center;"><b>Uygulama</b></p>	<p style="text-align: center;">Rektörlük</p>	<p style="text-align: center;">Talep Uygulamaya Konulur.</p>	<p style="text-align: center;">Onay Yazısı</p>
<p style="text-align: center;"><b>Yüksekokul Kurulu İş Akış Sürecinin Sonlandırılması</b></p>	<p style="text-align: center;">-</p>	<p style="text-align: center;">-</p>	<p style="text-align: center;">-</p>

**MEVZUAT :**

- 2547 Sayılı Kanun'un 17. Maddesi
- 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu

**HAZIRLAYAN**

**Murat ERDEM**  
Yüksekokul Sekreteri

**ONAYLAYAN**

**Dr. Öğr. Üyesi Taner AKARSU**  
Müdür V.